



Openfind™

Enterprise Search

查詢功能操作導覽

Version 4.5

#### 權利聲明

1. 未經網擎資訊軟體股份有限公司的書面許可，不得為商業目的，以任何形式或方法複製、傳播本手冊的部份或全部。
2. 本使用手冊所運用的文字、商標、圖案均屬於該合法註冊之公司所有。

網擎資訊軟體股份有限公司

台北市大同區重慶北路二段 243 號 7 樓

(02) 25532000

[oes@openfind.com](mailto:oes@openfind.com)

## 目錄

前言.....	3
使用說明.....	4
相關文件.....	4
技術支援.....	4
簡易查詢.....	5
如何使用簡易查詢.....	6
查詢結果頁說明.....	10
偏好設定.....	19
進階查詢.....	22
如何使用進階查詢.....	23
如何將 OES 整合至網站中 .....	28
查詢語法.....	30
關鍵字與片語查詢.....	31
布林運算字元查詢.....	32
萬用字元查詢.....	33
欄位查詢.....	34
行動搜尋服務.....	35
如何使用行動搜尋服務.....	36
查詢結果頁說明.....	37

# 前言

- [使用說明](#)
- [相關文件](#)
- [技術支援](#)

## 使用說明

---

本文主要是介紹 Openfind Enterprise Search (OES) 查詢相關功能及說明，共分為四個章節。

### 1. 簡易查詢

本章主要在說明如何使用 OES 的查詢功能，並介紹查詢結果頁中各種資訊的代表意義。

### 2. 進階查詢

本章在說明系統的進階查詢功能，透過此功能的操作，使用者可以有效縮小查詢範圍，節省查詢時間。

### 3. 查詢語法

介紹 OES 支援的查詢語法及使用方式。

### 4. 行動搜尋服務

介紹 OES 行動版的查詢及使用方式。

## 相關文件

---

在使用本說明文件時，可能會遇到其他相關的問題，您可以查詢下列的文件獲得解答。

- 系統安裝設定導覽

介紹 OES 系統環境需求、安裝步驟及設定方式等相關資訊。

- 管理者使用手冊

介紹索引庫管理、系統設定、系統報表、帳號/群組管理等相關資訊。

## 技術支援

---

如果使用 Openfind Enterprise Search (OES) 時，有任何與產品相關的問題與建議，您可透過 Email 與 Openfind 聯繫。

Email: [oes@openfind.com](mailto:oes@openfind.com)

URL: <http://www.openfind.com/oes/>

# 1

## 簡易查詢

- [如何使用簡易查詢](#)
- [查詢結果頁說明](#)
- [偏好設定](#)

## 如何使用簡易查詢

管理者在完成安裝及索引庫等設定及佈屬後，使用者即可透過下列網址連結到 OES 的簡易查詢頁面。

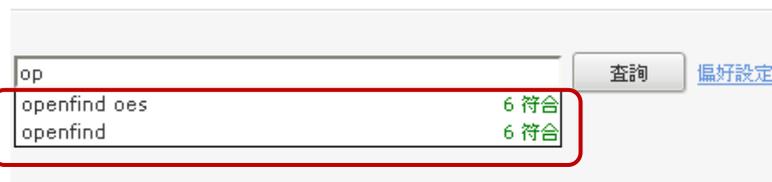
<http://<IP>:<port>/search/>

- Note**
1. 系統安裝後，預設的 Port 為 7651，管理者可於管理頁面中修改該項設定。
  2. 第一次使用查詢功能前，管理者需先進行索引庫建置工作，以確保系統內有資料可供使用者查詢。
  3. 當索引建立中，使用者就能立即開始進行檢索，檢索查得資料筆數將隨著索引完成程度而漸增。當索引完成之後，即可全文搜尋到符合查詢條件的完整查詢結果。



簡易查詢方式如下：

1. 在查詢框內輸入要查詢的關鍵字，例如：「Openfind」、「網擎」、「鐵」等查詢字詞。
  - 若是您需要輸入兩個以上的關鍵字，可以用空白將關鍵字隔開。
  - OES 還支援其他的查詢語法，詳細的使用方法您可以參照查詢語法說明。
  - 在查詢框輸入關鍵字的同時會出現熱門相似詞可供選擇。



2. 選擇查詢索引庫：

在進行查詢之前，您必須先選擇要查詢的索引庫，您可一次選擇一至多個索引庫進行查詢。

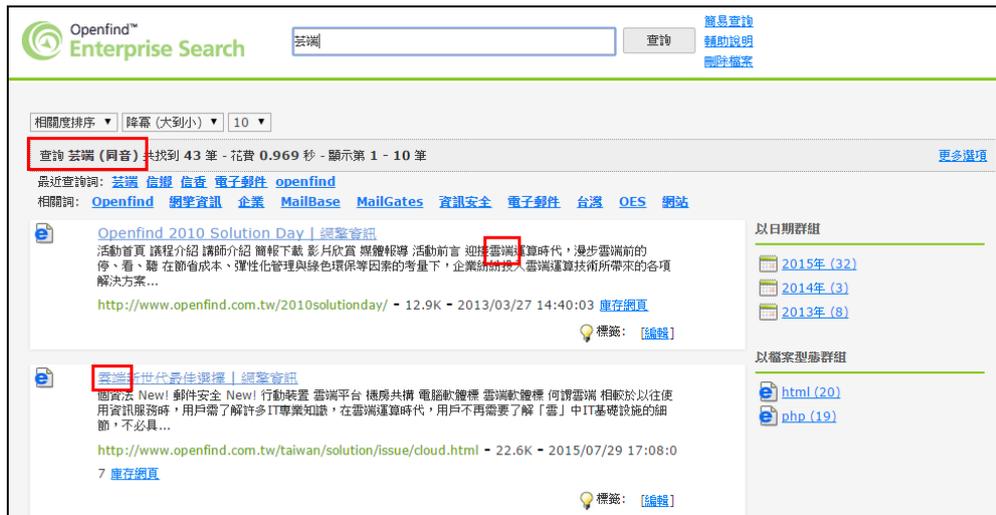
3. 啟動簡繁互轉查詢：

若管理者開啟「簡繁互轉」的使用者自訂查詢功能，則您會看到此檢核框，可勾選是否啟用簡繁互轉查詢。採用簡繁互轉查詢能一併查到簡繁體用語不同的結果，OES 並將查詢同義詞於查詢結果中供使用者參考。



4. 啟動同音查詢：

若管理者開啟「同音」的使用者自訂查詢功能，則您會看到此檢核框，可勾選是否啟用同音查詢。採用同音查詢能一併查到中文同音結果，預防簡繁體同音或者注音輸入錯誤。



## 5. 啟動模糊比對查詢：

若管理者開啟「模糊比對查詢」的使用者自訂功能，則您會看到此檢核框，可勾選是否啟用模糊比對。當採用模糊比對時，查詢結果的文件無須含有全部的查詢字串，只要某文件“含有一部份查詢字串”就會被查找出來，增加尋訪資料的彈性，並可擴大查詢結果，確保所有可能資料都可查找到。



## 6. 執行查詢動作：

OES 會依照您輸入的關鍵字、以及是否使用簡繁互轉、同音或模糊查詢，將查詢結果於網頁中顯示。

7. 最近查詢詞：

若為登入使用者，則顯示使用者個人的最近查詢詞。使用者可在「偏好設定」頁面中選擇顯示查詢歷史詞彙的個數。點選最近查詢詞後，OES 會將查詢詞彙帶入查詢框中，您可再點選「查詢」按鈕以進行查詢動作。

8. 標籤雲：

隨著您所勾選的查詢索引庫不同，OES 會顯示您所選取的索引庫文件中，所含有的標籤與資料量。標籤雲字型愈大，表示您所選取的索引庫文件中含有此標籤的文件量愈多。您可直接點選標籤進行查詢。

9. 偏好設定：

您可點選此連結，進行個人偏好設定，關於設定細節，請見本手冊「偏好設定」章節。

## 查詢結果頁說明

當使用者完成查詢動作之後，會得到下列查詢結果，以下為查詢結果頁的說明。

The screenshot shows the Openfind Enterprise Search interface. At the top, there is a search bar (1) containing the text 'openfind mailasp', a search button (2), and links for '最易查找' (3) and '輔助說明' (4). Below the search bar, there are filters for '相關度排序' (5), '降幕 (大到小)' (6), and '10' (7). The main results area shows a search summary (8) indicating 5 results found, and a list of search results (9) with titles, snippets, and links. On the right side, there are filters for '以日期群組' (10) and '以檔案型態群組' (11). At the bottom, there is a search bar (12) and a search button (13).

### 1. 查詢框

- 系統會自動將此次查詢關鍵字帶入查詢框內，以提示使用者之前所查詢之關鍵字為何。
- 在此查詢框內，使用者也可直接輸入查詢字串進行資料查詢動作。
- 若於簡易查詢或進階查詢頁中，啟動簡繁同義或同音查詢，則此查詢框之搜尋將一併帶入您的設定。

## 2. 簡易查詢

使用者可點選簡易查詢連結，直接返回原有的查詢介面。

## 3. 刪除檔案（查詢結果排外設定）

當管理者在登入狀態下進行查詢時，在查詢框的後方會出現一個『刪除檔案』的選項。此選項能讓系統管理者透過查詢介面，迅速刪除不當資訊，對網頁曝光資訊進行即時管理，系統及操作流程如下圖所示。

- A. 選取要刪除的資料。
- B. 點選刪除按鈕。
- C. 若不要刪除檔案，可選擇取消回到查詢結果頁面。
- D. 點選刪除按鈕後，可確認該筆資料已成功刪除。





**Note** 刪除檔案（查詢結果排外設定）功能，並不會真正刪除資料源的原始檔案，只有在索引庫中隱蔽該文件，使文件不被「查詢」到。若管理者需要完全刪除該檔案，請至資料原始目錄中進行刪除。

#### 4. 查詢統計摘要

此欄說明使用者該次查詢的統計資訊，其中包含符合的結果數量、次查詢所花費的時間、以及是否使用簡繁互轉、同音或模糊等查詢方式。

#### 5. 查詢相關詞彙建議

隨查詢詞彙、查詢功能與查詢結果等不同，OES 將視情況在此處顯示下列四種查詢相關的詞彙建議：

##### A. 最近查詢詞

若為登入使用者，則顯示使用者個人的最近查詢詞彙，您可直接點選查詢詞彙之超連結進行查詢。



##### B. 相關詞

查詢結果頁面會針對每頁查詢結果進行詞與詞之間的相關性分析，動態產生對應的相關詞提示，以幫助使用者舉一反三，迅速找到相關的資訊。使用者若點選相關詞，會依所點選的相關詞來重新查詢，並於

頁面顯示結果。



C. 同義詞

當您查詢時，OES 會將搜尋關鍵字的同義詞一併帶入查詢，並將查詢同義詞列於查詢結果中，符合查詢同義詞的內文也會顯示為紅字供使用者辨識。



D. 查詢建議詞提示

當您所輸入的查詢關鍵字（中文及英文）查詢結果太少或找不到（0~5筆）時，OES 將自動對索引庫文件進行詞與詞之間的相關性分析，並顯示查詢建議詞給使用者，以提示使用者輸入其他建議詞。



## 6. 更多選項

當系統管理者點選此項功能時，頁面上會顯示/隱藏下列兩項功能：

### ➤ 每頁顯示筆數

可調整查詢頁面單頁的顯示筆數，包含 10 筆、20 筆、50 筆等選項。

### ➤ 輸出排序

使用者可設定輸出結果的排序方式，目前提供下列六種排序方式，且各個排序方式均提供遞增排序及遞減排序選項。

- 相關度排序（系統預設值）
- 日期排序
- 大小排序
- 標題排序
- 作者排序
- 檔名排序

**Note** 若查詢 XML 索引資料，排序選項將依照管理者設定的欄位名稱顯示。  
若查詢 DB 索引資料，排序選項會額外提供依顯示欄位內容的排序方式。

## 7. 查詢結果

在每一筆查詢結果中，包含下列資訊：



- A. 檔案類型  
本系統支援多種檔案格式，不同的檔案格式會採用不同的圖示顯示，以供識別。
- B. 標題或檔案名稱
  - 網頁資料: 若該筆資料為網頁資料，當使用者點選時，系統會自動連至原始資料所在位置。
  - 文件檔案: 若該筆資料為一般檔案，則當使用者點選時，系統會跳出另存新檔的視窗。
- C. 檔案內容摘要  
顯示將該筆資料之部分資訊，並將符合查詢的關鍵字以紅色字體標示。
- D. 電子化政府類別資訊<sup>1</sup>  
當使用者點選該類別時，會顯示該類別的全部資料。

**Note** 『電子化政府類別資訊』及『電子化政府類別資訊做為群組分類』，均為選購政府資訊分類檢索模組特有之功能。電子化政府類別共分為三大類，說明如下：

主題分類：政府資訊內容主題導向，類似網站慣用之主題分類檢索方式。  
 施政分類：政府業務功能導向，類似機關職能分類檢索。  
 服務分類：民眾服務導向，以生活化、民眾熟悉的方式進行檢索。

- E. 網址或檔案位置顯示
- F. 檔案大小
- G. 此筆資料之索引時間
- H. 庫存網頁

<sup>1</sup> 該類別資訊是依據民國 96 年 6 月 7 日行政院修正核定「行政機關電子資料流通實施要點」及「行政機關電子資料流通詮釋資料及分類檢索規範」所制定之格式內容取得。本功能為選購模組。

若使用者無法連結至檔案的原始路徑，則可點選庫存網頁的連結，讀取 OES 之暫存檔。

- 網頁資料: 讀取系統內的暫存網頁。
- 文件檔案: 讀取該文件的 Plain-text 資料。
- 壓縮檔案: 顯示壓縮檔內的檔名列表。
- 多媒體檔案: 顯示摘要資訊。
- 資料庫資料: 顯示欄位名稱及內容。

#### I. 文件標籤資訊

顯示此筆記錄之標籤資訊，其中紫色代表手動標籤、灰色代表自動標籤，您可點選  以顯示此筆記錄完整的標籤資訊。點選標籤則可查詢索引庫中含有此標籤的所有文件。

#### J. 編輯文件標籤

當使用者具有權限可編輯文件標籤時，會顯示[編輯]按鈕，點選後出現如下視窗，您可選擇新增或刪除附加於此文件的標籤。您所新增的標籤將以紫色的「手動標籤」顯示於文件的標籤資訊中。



- Note**
1. 每筆資料的標籤數上限為 100 個。
  2. 若手動刪除某筆資料的標籤，系統將不會依循自動化標籤規則再貼上同一標籤於該筆資料。

#### 8. 結果中查詢

使用者可在現有的查詢結果中，再次進行查詢。藉此可縮小查詢範圍，以獲得更精確的查詢結果。

## 9. 查詢結果群組統計

以群組化的方顯示各類資料查詢結果的數量，並以超連結方式提供使用者來瀏覽特定日期、檔案類別或作者的查詢結果資料。

The screenshot shows a search results page with several filterable groups:

- A 以日期群組**: 2009年 (47), 2008年 (2), 2007年 (1)
- B 以標籤群組 [清除]**: 政策 (50), 研考會 (47), 系統分析 (16), 技術新知 (10), 產品 (7), 搜尋引擎 (4), openfind (3), RD (3), 政府分類 (2), email (1)
- C 以檔案型態群組**: asp (46), doc (2), pdf (1)
- D 以作者群組**: eva (1), sales (1), marketing dept. (1), alicelee\_李麗霞 (1)
- E 政府資訊分類群組**:
  - 電子化政府資訊分類
    - 主題分類
      - 內政及國土 (18)
      - 外交及國防 (21)
      - 綜合行政 (37)
      - 法務 (1)
    - 施政分類
      - 國家發展及科技 (23)
      - 其他政務 (20)
      - 輔助事務 (36)
    - 服務分類
      - 公共資訊 (39)

### A. 以日期做為群組分類

顯示近四年及之前的資料筆數，點選年份超連結可進入月份，若點選已達最底層或查詢結果只有一種月份類型，則不顯示超連結。數字顯示為當前搜尋結果中日期符合該月的所有筆數

### B. 以標籤作為群組分類

顯示前 10 大類的標籤名稱。數字顯示為當前搜尋結果中含有該標籤的所有筆數。您可點選  以顯示查詢結果中含有的所有標籤。

### C. 以檔案類型做為群組分類

顯示前 10 大類的檔案類型。數字顯示為當前搜尋結果中該檔案類型的所有筆數。

### D. 以作者做為群組分類

顯示前 5 大類的作者名稱。數字顯示為當前搜尋結果中作者為該人的所有筆數。

### E. 以電子化政府類別資訊做為群組分類

顯示目前搜尋結果中各類別的統計資料，數字顯示為當前搜尋結果中該類的所有筆數。點選每個類別名稱則可顯示該搜尋結果中所屬分類的結果資料。

### F. 清除

點選群組項目中的意義相當於在結果中查詢資料符合該項目的意思，點選清除可以把該群組項目所附加的搜尋條件去除。回到點選該群組項目前的搜尋結果。

以日期群組

---

 [2011年 \(5\)](#)

著作

---

 [Stanley Kroll \(3\)](#)

 [陳信宏 \(1\)](#)

 [蘇松評 \(1\)](#)

出版社

---

 [寰宇 \(3\)](#)

 [聚財 \(1\)](#)

 [智富 \(1\)](#)

若使用者搜尋索引庫的類型為資料庫，則結果群組統計會根據管理者所設定的欄位顯示，像左邊圖示為作者與出版社欄位有被管理者設定為群組欄位，則使用者搜尋結果便會根據這兩個欄位作群組化分類。

搜尋結果最多有十個群組欄位，每個欄位皆會顯示前十名，從大到小排列。

## 偏好設定

使用者可以在偏好設定中設定其查詢偏好，系統將會記錄使用者的偏好設定，方便使用者執行其查詢工作。

Openfind™ Enterprise Search

使用者: root 登出 帳號設定 簡易查詢 管理 ? 說明

### 索引庫清單

1  系統預設值  使用者自訂

### 輸出選項

2 選擇語系: 繁體中文

3 輸出排序: 相關度 降冪 (大到小)

4 輸出筆數: 10

5 搜尋歷史紀錄筆數: 5

### 其他選項

6  點選查詢結果開啟新視窗

7  顯示索引庫清單

8  顯示個別索引庫結果及輸出過濾選項

9  顯示熱門相似詞

10  顯示相關詞

儲存偏好設定

### 1. 索引庫清單設定

使用者可於此頁面中指定預設查詢的索引庫，當您完成此項設定之後，可以在簡易查詢頁面中直接輸入關鍵字進行查詢，減少必須重新選擇索引庫的時間；此設定只會影響查詢畫面之預設查詢索引庫的偏好設定，若您欲查詢其他索引庫可在查詢畫面直接更改即可。

### 2. 選擇語系

使用者可視自己的需求設定系統顯示介面語系。目前有繁體中文、簡體中文、英文、日文四種語系供選擇。

### 3. 輸出排序

使用者可設定輸出結果的排序方式，目前提供下列六種排序方式，且各個排序方式均提供遞增排序及遞減排序選項。

- 相關度排序（系統預設值）

- 檔案日期排序
  - 檔案大小排序
  - 標題排序
  - 作者排序
  - 檔名排序
4. 每頁顯示筆數  
此設定值代表查詢結果單頁顯示筆數，分別為 10 筆、20 筆、50 筆。
  5. 搜尋歷史紀錄筆數  
使用者可設定顯示搜尋歷史查詢關鍵字的個數，有 5 筆、10 筆、及不顯示三種選項可選擇。
  6. 開啟新視窗顯示查詢結果  
啟動此選項後，當使用者點選任何一個查詢結果的標題時，系統會自動另開視窗顯示該筆資料。
  7. 顯示索引庫列表  
啟動此選項後，系統將會於查詢頁顯示所有索引庫，以供使用者點選；若不啟動此選項，系統則會將此列表隱藏，使用者必須自行點選『索引庫清單』連結，系統才會顯示所有索引庫。

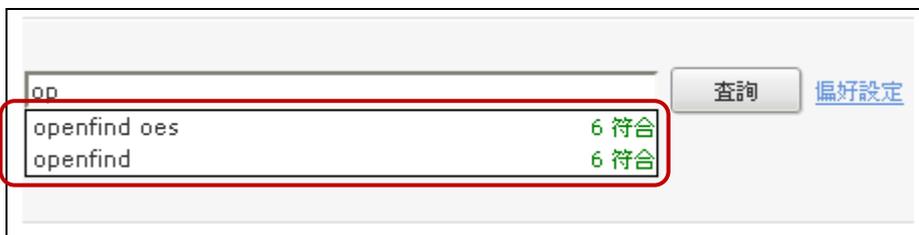


8. 顯示個別索引庫結果及輸出過濾選項  
啟動此選項後，系統將會於查詢結果頁顯示排序、單頁顯示筆數及查詢索引庫設定，以供使用者點選；若不啟動此選項，系統則會將此功能隱藏，使用者必須自行點選『更多選項』連結，系統才會顯示所有相關設定功能。



9. 顯示熱門相似詞

使用者於簡易查詢框輸入關鍵字時，系統同時會顯示熱門相似詞，使用者可直接選擇做查詢。若使用者取消此選項，系統將不會顯示熱門相似詞。



10. 顯示相關詞

在查詢結果頁面中，系統預設列出與本頁查詢結果相關的動態相關詞。若使用者希望查詢結果畫面隱藏相關詞列表，可於偏好設定取消此顯示。



# 2

## 進階查詢

- [如何使用進階查詢](#)
- [如何將 OES 整合至網站中](#)

## 如何使用進階查詢

OES 除了一般查詢的功能外，也提供了進階查詢功能，透過詳細的查詢設定，協助使用者更快速的找到所需要的資料。進階查詢與簡易查詢不同的地方在於，進階查詢頁面多了過濾條件以及輸出選項可以讓使用者做更詳細的條件設定。

### 1. 輸入查詢關鍵字，並勾選所要查詢之索引庫

使用者首先於查詢框輸入關鍵字，接著勾選所要查詢的索引資料庫（包含檔案、網頁、XML、DB 各類型），並選擇是否啟動簡繁互轉、同音或模糊比對查詢查詢。



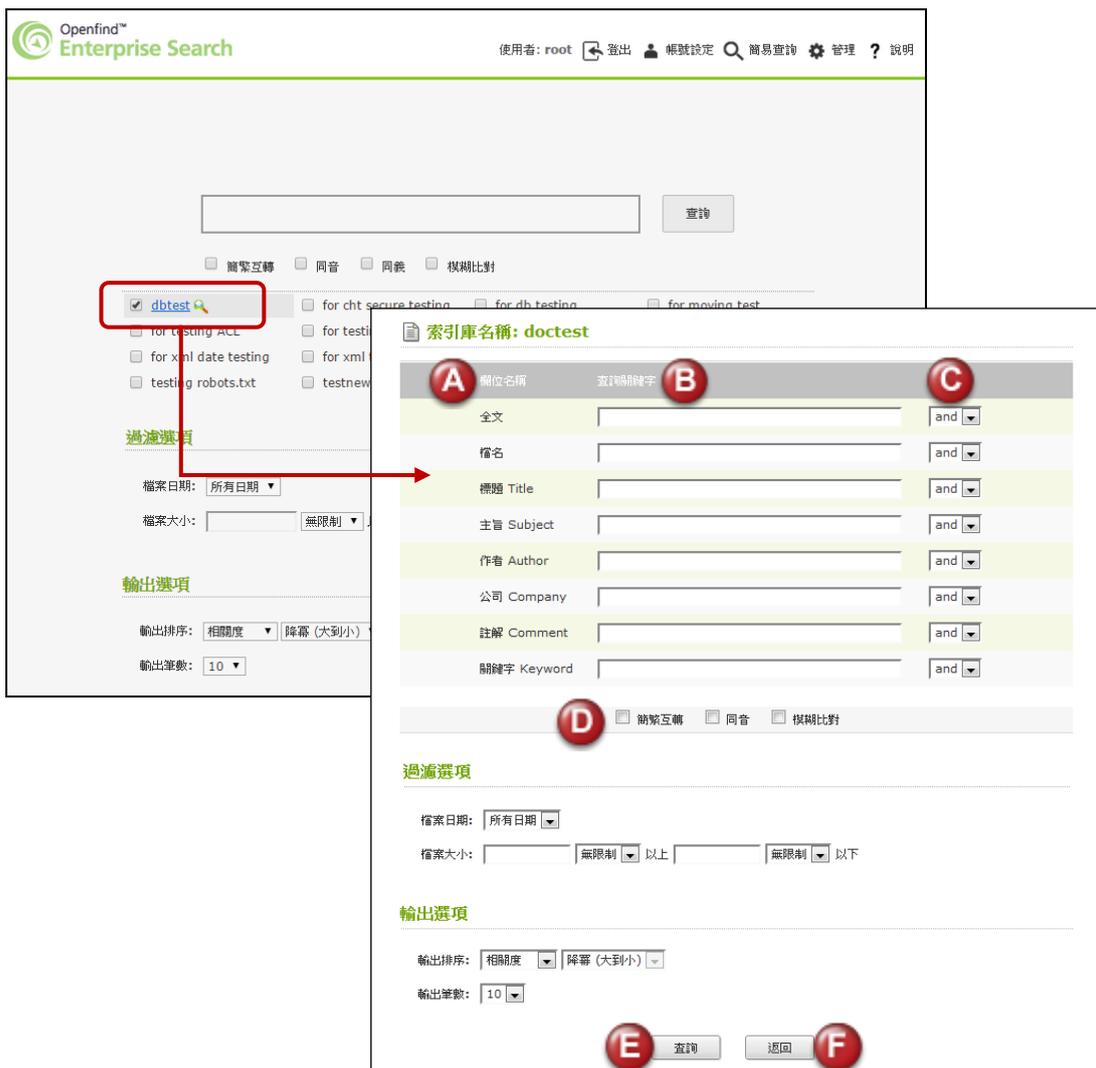
The screenshot displays the Openfind Enterprise Search interface. At the top, the logo and navigation links are visible. The main search area includes a search box and a '查詢' button. Below the search box, there are checkboxes for search options: '簡繁互轉', '同音', '同義', and '模糊比對'. A grid of checkboxes lists various search indices, with 'dbtest' selected. Below this, there are sections for '過濾選項' (Filter Options) and '輸出選項' (Output Options). The '過濾選項' section includes dropdowns for '檔案日期' (File Date) and '檔案大小' (File Size). The '輸出選項' section includes dropdowns for '輸出排序' (Output Sort) and '輸出筆數' (Output Count). A '顯示查詢盒' button is located at the bottom right of the interface.

### 2. 進階欄位檢索

在進階查詢中，除了原有的全文檢索與檔名檢索外，系統更提供『進階欄位檢索』的功能，使用者可點選需進階欄位檢索的索引庫，即可進入欄位檢索操作畫面。使用者可以在特定欄位中輸入關鍵字，有效的縮小查詢範圍。

➤ 操作步驟如下：

- A. 選擇要查詢的欄位名稱，XML 與 DB 類型，依照管理者所定義之欄位；文件及網頁類型系統則預設提供八個欄位供使用者選擇。
- 全文
  - 檔名
  - 標題
  - 主旨
  - 作者
  - 公司
  - 註解
  - 關鍵字
- B. 輸入該欄位所要查詢的關鍵字。
- C. 設定各個欄位之間的關連性，如：『and』、『or』。
- D. 設定是否要開以簡繁互轉、同音或模糊比對查詢。
- E. 進行查詢動作。
- F. 返回進階查詢頁面。



### 3. 過濾選項設定

➤ 檔案日期設定：

使用者可指定查詢特定時間內的檔案，選項有所有日期、三個月內、半年內、一年內、自訂時間等可選擇；若選擇自訂時間，可自行設定檔案日期範圍。

**過濾選項**

檔案日期:

檔案大小:  以上   以下

**輸出選項**

**過濾選項**

檔案日期:

-

檔案大小:  以上  以下

**輸出選項**

輸出排序:

輸出筆數:

Copyright © openfind Information Technol

Calendar

April 2010

S	M	T	W	T	F	S
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	1
2	3	4	5	6	7	8

目前選擇 2010/04/20

➤ 檔案大小設定：使用者可經由設定，查詢特定大小的檔案，當單一檔案過大或過小時，系統則自動忽略，不進行查詢。可設定的單位有 Byte、KB、MB 等選項。

**過濾選項**

檔案日期:

-

檔案大小:  以上  以下

4. 輸出選項設定

使用者可依照需求，進行查詢結果的輸出排序以及輸出筆數的設定。

➤ 輸出排序設定

使用者可設定輸出結果的排序方式。使用者可進行相關度、檔案日期、檔案大小、標題、作者、檔名等項目的設定，且排序方式可自行設定成升冪（遞增）或是降冪（遞減）的排序方式。

輸出選項

輸出排序: 相關度 降冪 (大到小)

輸出筆數: 相關度 升冪 (小到大)  
檔案日期 降冪 (大到小)  
檔案大小  
標題  
作者  
檔名

➤ 輸出筆數設定

可依照需求設定查詢頁面單頁的顯示筆數，包含 10 筆或 20 筆或 50 筆等三個選項。

輸出選項

輸出排序: 檔案日期 降冪 (大到小)

輸出筆數: 10 20 50

5. 當使用者完成上述設定之後，即可點選『查詢』按鈕進行查詢。

6. 查詢結果顯示

查詢結果畫面會顯示符合進行查詢時所設定條件之結果畫面。



查詢

[簡易查詢](#)  
[輔助說明](#)  
[刪除檔案](#)

---

相關度排序 ▾ 降冪 (大到小) ▾ 10 ▾

查詢 **openfind** 共找到 **87** 筆 - 花費 **1.031** 秒 - 顯示第 **1 - 10** 筆 [更多選項](#)

最近查詢詞: [openfind](#) [信箱](#) [氣業](#) [計算機](#) [電腦](#)

相關詞: [Openfind](#) [企業](#) [網際資訊](#) [電子郵件](#) [台灣](#) [資訊安全](#) [MailBase](#) [MailGates](#) [OES](#) [教育](#)

e

**Openfind 2010 Solution Day | 總覽資訊**

...的您, 是否先停下腳步停、看、聽味 **Openfind**最佳化成本效益解決方案 協助企業有效達到機敏個資防護 **Openfind** 經營 SaaS (Software as a Service) 服務已邁...實是刻不容緩的課題。為因應現況, **Openfind** 推出各項兼顧安全與提供高成本效益的...

<http://www.openfind.com.tw/2010solutionday/> - 12.9K - 2013/03/27 14:40:03 [庫存網頁](#)

標籤: [\[編輯\]](#)

e

**亞洲市場郵件安全領導品牌 | Openfind 總覽資訊**

...個資法的規範! 瞭解更多... 行銷動態 **Openfind** 客戶教育訓練活動花絮 2013 **Openfind** ... MailCloud 企業雲端服務 您從哪裡得知 **Openfind** 的產品: 媒體管道(網路/報章雜誌...)活動: 經銷商/ 客戶介紹: EDM: **Openfind** 電子報 **Openfind** 網站 ...

<http://www.openfind.com.tw/taiwan/> - 84.0K - 21 小時前 [庫存網頁](#)

標籤: [\[編輯\]](#)

e

**Openfind 2012 Solution Day | 總覽資訊**

...> 開創個資防護、郵件安全新浪潮 **Openfind** 內容感知解決方案嶄新登場 為了與...業客戶共同迎接高規格資安的時代, **Openfind** 將於此一年一度的郵件安全與個資防... Aware Detection Engine), 全面整合到 **Openfind** 全系列郵件安全與個資防護...

<http://www.openfind.com.tw/2012solutionday/> - 9.1K - 2015/07/15 14:14:07 [庫存網頁](#)

標籤: [\[編輯\]](#)

**以日期群組**

- [2015年 \(54\)](#)
- [2014年 \(12\)](#)
- [2013年 \(21\)](#)

**以檔案型態群組**

- [html \(55\)](#)
- [php \(27\)](#)

## 如何將 OES 整合至網站中

系統管理者在完成安裝與設定後，有可能會需要將搜尋引擎與其他網站或資訊系統做查詢頁面的結合，本文將介紹如何將 OES 的 Search Box 整合到其他網站的網頁上，並透過 JavaScript 提供熱門相似詞(auto-complete)。



The screenshot shows the Openfind Enterprise Search web interface. At the top, there is a search bar and a '查詢' (Search) button. Below the search bar are several filter options: '簡繁互轉', '同音', and '同義'. There are also several checked checkboxes for search criteria: 'abcdoc', 'test', 'test linray', 'test web', and 'testftype'. Under the '過濾選項' (Filter Options) section, there are dropdown menus for '檔案日期' (File Date) set to '所有日期' (All Dates) and '檔案大小' (File Size) with '無限制' (Unlimited) selected for both '以上' (Above) and '以下' (Below). Under the '輸出選項' (Output Options) section, there are dropdown menus for '輸出排序' (Output Sort) set to '相關度' (Relevance) and '降幕 (大到小)' (Descending (Large to Small)), and a dropdown for '輸出筆數' (Output Count) set to '10'. A red box highlights a '顯示查詢盒' (Show Search Box) button, which opens a code preview window. The code in the preview window is as follows:

```
<html>
<head>
<meta charset="utf-8">
<script language="JavaScript" type="text/JavaScript"
src="http://127.0.0.1:7651/js/jquery-ui-1.11.4/autocomplete.js"></script>
</head>
<body><form action="http://127.0.0.1:7651/cgi-bin/search/query.cgi" method="post">
<input type="text" name="q" id="qstr" size="30" onfocus="autoCompleteBind('qstr')">
<input type="submit" value="search">
<input type="hidden" name="dbs" value="abcdoc gb_en_all testlinray testweb
testftype">
<input type="hidden" name="desops" value="abcdoc test test linray test
web testftype">
<input type="hidden" name="fdate" value="">
```

1. 選擇要提供給使用者查詢的索引庫。
2. 根據資料屬性，可設定檔案時間及大小等過濾條件。
3. 設定查詢結果的排序方式及單頁顯示筆數。
4. 點選『顯示查詢盒』功能，系統將會自動產生符合上述設定的查詢框，使用者僅需要將此段 HTML 片段複製到需要整合的網頁內，便完成查詢引擎的整合工作了。HTML 部份標籤對應的內容如下頁表格：

Tag name	Value Description
db	所選的索引的名稱之間用空白分開。
descps	所選的索引的描述之間用 tab 分開。
fdate	表示搜尋的日期區間，如“20071020 20080220”表示只搜尋 2007/10/20 到 2008/02/20 之間的檔案。
fsize	表示搜尋的檔案大小區間，b 表示 byte、k 表示 KB、m 表現 MB，“b10 k10”，表示只搜尋 10bytes 到 10k 大小之間的檔案。
sortby	表示要排序的依據。
direction	“up”表從小到大排序，“down”表從大到小排序。
n	搜尋結果要顯示的筆數。
enc	搜尋的字串編碼，預設為“utf8”，另可接受“big5”、“gb”、“sjis”等編碼。
newquery	表示使用者於此查詢框中的查詢動作，會被統計至查詢報表當中。
uilang	搜尋結果顯示的語言，預設“en”表英文、“cht”表繁體中文、“chs”表簡體中文。

---

**Note** 在完成整合工作後，管理者還可以進一步調整輸出頁面的呈現配置。此項設定可以參考管理者使用手冊中的客製化界面的設定。

---

# 3

## 查詢語法

- [關鍵字與片語查詢](#)
- [布林運算字元查詢](#)
- [萬用字元查詢](#)
- [欄位查詢](#)

## 關鍵字與片語查詢

---

- 關鍵字查詢

- 使用者可於查詢框內，輸入單一關鍵字進行查詢，如：『Potato』，系統會自動尋找系統內有包含『Potato』的文件，並在網頁中呈現查詢結果。
- 使用者可以在查詢框中輸入多個關鍵字詞，系統在查詢時會自動比對各關鍵字詞出現的頻率與位置，並輸出符合的結果，其計分方式會因為文章中關鍵字的位置及出現頻率而有所不同。
  - 當文章中關鍵字出現的位置在文章前段時，會有較高的得分。
  - 當文章中各關鍵字出現的頻率較多時，會有到較高的得分。
  - 當文章中各關鍵字出現的位置接近時，會有到較高的得分。

所以當使用者輸入『Couch Potato』時，系統會尋找同時包含『Couch Potato』的資料，並依照上述規則進行排序。

- 
- Note**
1. OES 會忽略一般的字串與字元，如「a」及「of」。這是因為這些字詞無法有效的縮小查詢範圍，且會對整體查詢速度造成顯著的影響。
  2. 在查詢過程中，OES 系統並不會特別區分字母的大小寫。
- 

- 片語查詢

使用者可以使用雙引號將特定字詞標示起來，當系統在查詢時，便會將此字詞視為一個完整的片語進行查詢。

當使用者輸入“Couch Potato”時，系統會將完全符合此關鍵字的資料列出，而不會將包含「Couch」 or 「Potato」的資料列在查詢結果中。

此功能有幾點限制：

- 輸入之雙引號需為半形
- 此功能可與布林運算查詢合併使用，但引號中不得包含布林運算字元。
  - 正確用法：“Windows Server” and Microsoft
  - 錯誤用法：“Windows & Server” and Microsoft

## 布林運算字元查詢

---

使用者可以使用 AND、OR、NOT 或是 &, |, ! 的布林邏輯運算符號，並且可以配合多組左括號「(」與右括號「)」作關鍵字查詢優先順序的設定，讓查詢結果更精確。例如：「(green | blue) & !red」這個查詢字串，表示要查的文章內必須含有 green 或 blue 的字串，但是這些文章內不可以有 red 這個字。請注意，查詢時，布林運算符號的前後一定要有空白以示區隔，亦即「and」、「or」、「not」前後要有空白。

## 萬用字元查詢

---

萬用字元 (Wildcard) 之語法為使用者可以在英文字的前方、中間、後方使用 \* 號代表多個字母進行查詢，以擴大查詢結果。例如：輸入「administra\*」表示要查詢的文件內必須含有 administra- 開頭的英文字，諸如 administrator、administrators、administrative、administration 等詞均為查詢範圍。星號「\*」的使用可以英文字的前方、中間或後方，且與查詢字之間不需空白緊密相連。

在 OES 中，系統會檢索符合查詢規範的前 100 個查詢詞，因此若輸入一個切截範圍過大的萬用字元組合詞，例如：「in\*」、「\*tion」，將很可能展開的前 100 展開的前 100 個查詢詞沒有您真正需要的查詢詞彙、且回傳過多查詢結果，此時請您輸入更多英文字母，以更精確的萬用字元切截來查找資料。

## 欄位查詢

---

所謂欄位查詢，指的是使用者可以依照特定的欄位輸入關鍵字，進行查詢。此功能主要應用於一般的文件及網址查詢，所查詢的資料為文件中的摘要資訊及各網頁的 URL。

若使用者想要查詢文章標題含有 KM 的文章，則可以輸入「title:KM」，此時系統則會自動將文章標題包含 KM 的文章列出。若使用者想要查尋文章標題包含 computer 且作者為 David 的文章，則可以輸入「title:computer & author:David」，則系統會將符合條件的文章列出，以下為 OES 所支援的欄位。

- title: 表示查標題欄位
- author: 表示查作者欄位
- comment: 表示查註解欄位
- file: 表示查檔名欄位
- keyword: 表示查關鍵字欄位
- company: 表示查公司欄位
- subject: 表示查標題欄位
- filetype: 表示查檔案類型

# 4

## 行動搜尋服務

- [如何使用行動搜尋服務](#)
- [查詢結果頁說明](#)

## 如何使用行動搜尋服務

---

OES 除了一般查詢的功能外，因應行動時代，內建行動查詢介面，貼近於智慧型手機與平板電腦的使用習慣，為企業打造行動化的資訊力！

經系統自動判斷使用者來源為智慧型裝置後（例如：手機、平板），使用者即可透過下列網址連結到 OES 行動搜尋頁面。

<http://<IP>:<port>/search/>

搜尋方式如下：

1. 您可以在查詢框內輸入欲查詢的關鍵字，例如：「Openfind」、「網擎」、「鐵」等查詢字詞，系統會針對所有索引庫進行資料查詢服務；若是您需要輸入兩個以上的關鍵字，可以用空白將關鍵字隔開。



The image shows a mobile search interface for Openfind Enterprise Search. At the top, there is a logo consisting of a green circular icon with a magnifying glass and the text 'Openfind™ Enterprise Search'. Below the logo is a search input field with a magnifying glass icon on the left and the placeholder text '想找些什麼?'. Underneath the input field is a green button with the white text '搜尋'.

## 查詢結果頁說明

當您完成查詢動作之後，會得到下列查詢結果，以下為查詢結果頁的說明。

The screenshot shows a search results page with the following elements:

- 1**: Search bar containing the text "openfind" and a search button labeled "搜尋".
- 2**: Search results list. The first result is titled "Openfind 2010 Solution Day | 網擎資訊" and includes a snippet of text and a date "2013/03/27 14:40:03".
- 3**: Navigation buttons at the bottom right labeled "上一頁" and "下一頁".

1. 查詢框

- 在此查詢框內，使用者可直接輸入查詢字串進行資料查詢動作。

2. 查詢結果

在每一筆查詢結果中，包含下列資訊：

The detailed view of a search result snippet includes the following callouts:

- A**: Document title "[docx] OES v4.0\_即時巨量的知識分享體驗，主動深化的機敏資料防護.docx".
- B**: Document type icon ".docx".
- C**: Document content snippet: "...機敏資料防護 Openfind Enterprise Search (OES) 是專為企業設計的搜尋引擎，可涵...應速度。秉持著不斷創新研發技術，OES 不僅提供內建行動查詢介面，更結合...業資訊安全與管理效能。系統架構 OES 可整合各類結構化、半結構化、非結..."
- D**: Document date and time: "2015/08/21 17:37:08".

- A. 檔案類型  
本系統支援多種檔案格式，不同的檔案格式會採用不同的顯示，例如：  
[pdf]、[doc]、[ppt]等，以供識別。
  - B. 標題或檔案名稱
    - 網頁資料: 若該筆資料為網頁資料，當使用者點選時，系統會自動連至原始資料所在位置。
    - 文件檔案: 若該筆資料為一般檔案，則當使用者點選時，系統會跳出另存新檔的視窗。
  - C. 檔案內容摘要  
顯示將該筆資料之部分資訊，並將符合查詢的關鍵字以橘色字體標示。
  - D. 此筆資料之索引時間
3. 頁面切換  
每頁顯示 5 筆查詢結果，如欲查詢更多資訊，可點選畫面中【**下一頁**】或【**上一頁**】查詢資料。